

Министерство просвещения Российской Федерации
Главное управление образования
администрации города Красноярска
МАОУ Гимназия № 2

660049, г. Красноярск, ул. Марковского, 36

Тел. 8(391)227-68-49, 8(391)227-04-84

gymn2@mailkrsk.ru

Программа наставничества

Для успешной адаптации молодых специалистов в гимназии разработана программа работы «Школы молодого педагога».

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях образовательной организации.

Основные идеи:

- используя возможности организации методической работы в гимназии, создать условия для развития профессиональных качеств молодых педагогов;
- формирование у молодого специалиста готовности к самообразованию и самосовершенствованию.

Задачи:

- помочь адаптироваться учителю в коллективе,
- определить уровень профессиональной подготовки,
- выявить затруднения в педагогической практике и принять меры,
- формировать творческую индивидуальность молодого учителя,
- создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями,
- развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.

С целью организации поддержки и методической помощи учителям – стажерам гимназия проводит постоянную работу с молодыми специалистами.

Работа с молодыми специалистами ведется по программе, составленной к началу учебного года.

Планирование составляется по следующим направлениям:

- организационные вопросы;
- планирование и организация работы по предметам;
- планирование и организация методической работы;
- работа с документацией;
- работа по саморазвитию;

- контроль за деятельностью молодых специалистов.

Организация работы школы молодого педагога.

Сентябрь

Знакомство с молодыми специалистами. Ознакомление их с традициями и особенностями деятельности коллектива. Вопросы планирования (учебный план, программа, тематическое планирование, поурочное планирование).

Октябрь

Коррекция календарных и поурочных планов молодых специалистов.

Задачи урока (образовательная, развивающая, воспитательная).

Методические требования к уроку. Соответствие методов обучения формам организации уроков. Соблюдение на уроке санитарно-гигиенических требований к обучению школьников. Поздравление молодых учителей с первым профессиональным праздником.

Ноябрь

Анализ посещенных уроков молодых учителей.

Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы, методы. Опрос и оценивание знаний на уроке.

Декабрь

Работа со школьной документацией. Активизация учащихся в процессе изучения нового материала.

Оптимизация и управление успехом на уроке.

Январь

Подведение итогов работы молодых учителей в 1-м полугодии. Выявление профессиональных затруднений и совместное (по типу круглого стола) определение путей их устранения.

Проблемы дисциплины на уроках. Практикум по решению педагогических ситуаций.

Февраль

Организация работы с детьми с высоким уровнем подготовки и мотивации к образования и слабоуспевающими учениками.

Личностно-ориентированный подход к учащимся, имеющим низкую мотивацию к учебнопознавательной деятельности.

Март

Выдача домашних заданий - наиболее сложный вид педагогической деятельности.

Формы и методы планирования и организации внеклассной работы по предмету. Подготовка к празднику - соревнованию молодых учителей.

Апрель

Праздник-соревнование.

I этап «Самый классный классный».

II этап «Счастливый среди детей».

Май

Вопросы профессионализма учителя.

Золотые крупы педагогического опыта.

Подведение итогов работы «Школы молодого педагога». Определение тем для занятий «Школы» на будущий год.

План реализации

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Собеседование с целью закрепления наставников. Помощь в планировании, оформлении документации, организация работы молодого специалиста. Правила оформления классного журнала, журнала внеурочной деятельности, дневников учащихся.	Сентябрь, в течение года	Зам. директора Руководитель ШМО
2	Занятие «Поурочный план. Примерное содержание разделов поурочного плана».	Сентябрь	Зам. директора
3	Определение тем самообразования. Заседание «Современный урок. Типы уроков» Занятие «Советы молодому учителю при подготовке к уроку (алгоритм действий)».	Октябрь Октябрь	Зам. директора Зам. директора
4	Посещение уроков молодых специалистов. Беседа «Этапы планирования урока и подготовки к нему учителя. Затруднения учителей в подготовке современного урока».	В течение года	Зам. директора Учителя-предметники
4	Посещение уроков молодых специалистов. Беседа «Этапы планирования урока и подготовки к нему учителя. Затруднения учителей в подготовке современного урока».	В течение года	Зам. директора Учителя-предметники
5	Посещение молодыми специалистами уроков и мероприятий творчески работающих учителей Занятие «Классификация ошибок, допускаемых начинающим учителем».	Декабрь, февраль, апрель Декабрь	Зам. директора Зам. директора
6	Заседание «Как провести самоанализ урока?» Предоставление самоанализов уроков, посещенных учителями-предметниками.	Сентябрь В течение года	Зам. директора
7	Подведение итогов 1 полугодия.	Декабрь	Зам. директора
8	Заседание «Нестандартные уроки в гимназии»	Февраль	Руководитель ШМО
9	Заседание «Индивидуальный подход на уроках, работа в группах».	Март	Зам. директора Руководитель ШМО

10	Выставка методических и дидактических материалов, разработанных молодыми специалистами. Реализация темы по самообразованию.	Май	Зам. директора Руководитель ШМО
11	Смотр кабинетов, стендов, подведение итогов.	Май	Зам. директора Руководитель ШМО

№ п/п	Мероприятия	Цель мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемый результат
1	<p>Организация наставничества:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор и назначение наставников; • встреча и знакомство с наставниками; • совместное составление плана работы с наставниками. <p>Беседа заместителей директора при приеме на работу молодых специалистов, знакомство с должностной инструкцией, условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка, уставом, традициями, определение рабочего места.</p> <p>Целевая установка по оформлению школьной документации (журналов и личных дел учащихся).</p>	Создать условия для профессиональной адаптации молодого педагога в коллективе.	Сентябрь	Созданы условия для успешной адаптации к новому содержанию деятельности.
2	Занятия-практикумы с молодыми специалистами по составлению рабочих программ и календарно-тематического планирования по своему предмету.	Научить молодых специалистов составлять рабочие программы и календарно-тематические планирования по своим предметам.	Сентябрь, январь	Созданы условия для саморазвития и самореализации молодых специалистов.

3	Посещение уроков молодых специалистов.	Выявить профессиональные затруднения молодых специалистов, оказать необходимую методическую помощь.	В течение года	Молодые специалисты уверенно проходят адаптационный период.
4	Взаимопосещение уроков, посещение уроков педагогами-наставниками, педагогов-наставников. Проведение открытых уроков.	Провести обмен опытом успешной педагогической деятельности.	В течение года	Систематически проводится разносторонняя целенаправленная методическая работа с молодыми специалистами
5	Заседание №1. Семинар-практикум «Методические основы современного урока».	Изучить вопросы организации урока, методические и дидактические аспекты современного урока.	Ноябрь	Молодые специалисты повышают уровень профессиональной подготовки.
6	Анкетирование молодых специалистов на выявление степени комфортности педагога в коллективе.	Выявить проблемы психологической адаптации молодых специалистов в системе образования; оказать психологическую поддержку.	Декабрь	Обеспечено постепенное вовлечение молодых специалистов во все сферы профессиональной деятельности.
7	Микроисследование «Профессиональная готовность молодого специалиста к применению современных технологий» и обсуждение его результатов. Заседание №2. Круглый стол «Современные педагогические технологии и их использование в образовательном процессе».	Оказать помощь молодым специалистам по внедрению современных подходов и передовых педагогических технологий, в том числе информационных, в образовательный процесс.	Январь	Обеспечено постепенное вовлечение молодых специалистов во все сферы профессиональной деятельности.

8	Методическое консультирование по работе над темой самообразования.	Оказать помощь молодым специалистам в выборе темы и составлении плана самообразования. Формировать и воспитывать у молодых специалистов потребность в непрерывном самообразовании.	Февраль	Молодые специалисты повышают уровень профессиональной подготовки.
9	Заседания школьных методических лабораторий.	Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.	В течение года по плану методических лабораторий	Обеспечено постепенное вовлечение молодых специалистов во все сферы профессиональной деятельности.
10	Консультативные беседы по организации внеурочной деятельности и внеклассной работы по предмету.	Оказать помощь молодым специалистам по вопросам организации внеклассной работы по предмету. Привлечь молодых специалистов к проведению предметных недель и олимпиад, к участию в школьных и районных конкурсах для обучающихся и педагогов по своему предмету.	В течение года по плану методических лабораторий	Молодые специалисты повышают уровень профессиональной подготовки.
11	Заседание №3. Семинар-тренинг «Пути и средства развития познавательной активности учащихся».	Повысить уровень методической подготовленности молодых специалистов.	Март	Молодые специалисты повышают уровень профессиональной подготовки.
12	Конкурс молодых учителей «Звездный час учителя» (по разным номинациям).	Содействовать становлению профессионального мастерства молодых специалистов и творческого подхода к организации образовательного процесса.	Апрель	У молодых специалистов сформированы профессионально значимые качества.

13	Творческий отчет молодых специалистов.	Подвести итоги работы молодых специалистов в течение учебного года.	Май	Распространение положительного, успешного опыта работы. Молодые специалисты убеждаются в правильном выборе своей профессии.
----	--	---	-----	--

